

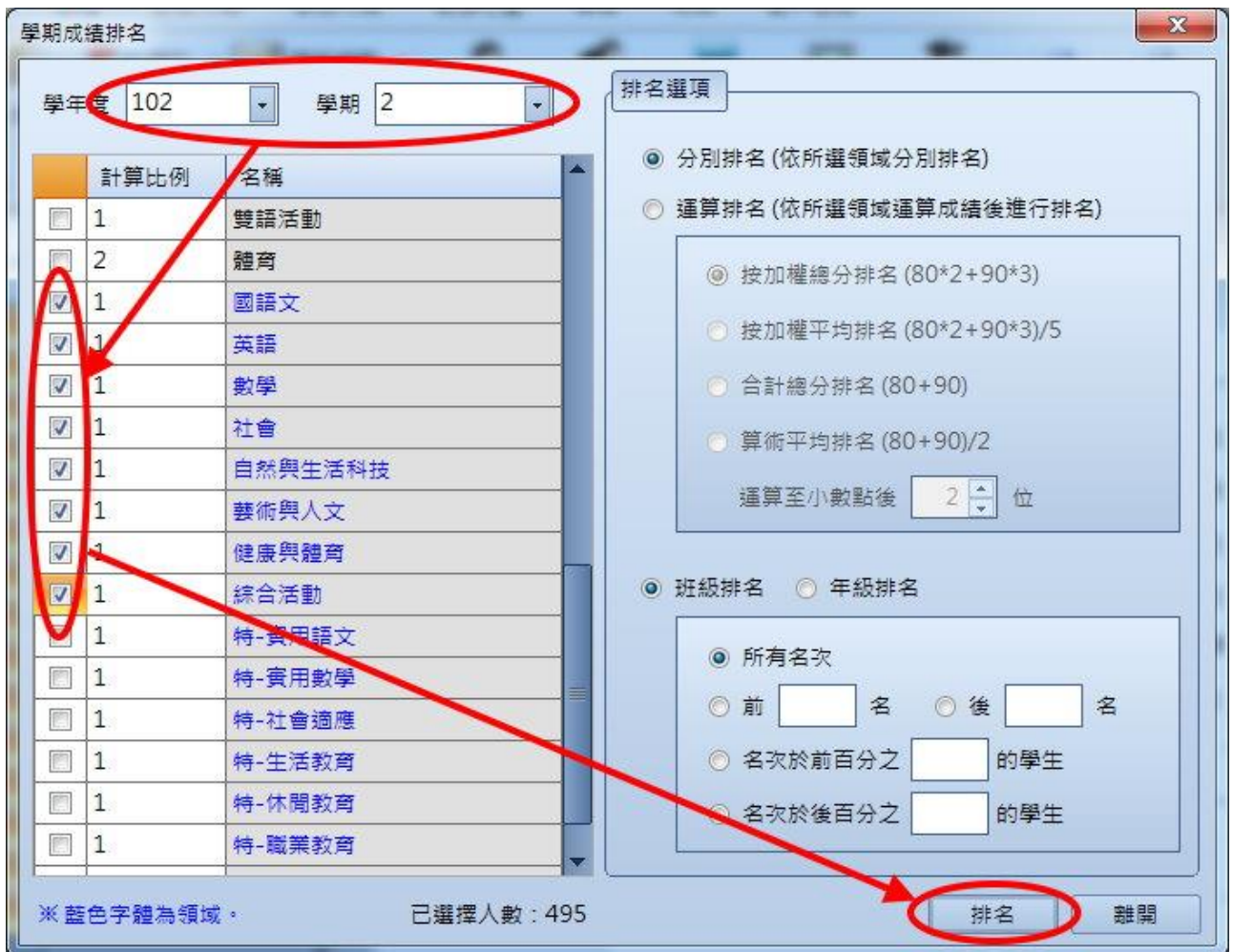
補考通知單設計流程(不改文字屬性篇)

一、使用 ischool 匯出成績

1. 執行 ischool 選【學生】/挑選年級/選全部學生/選【排名作業】/【學期成績排名】

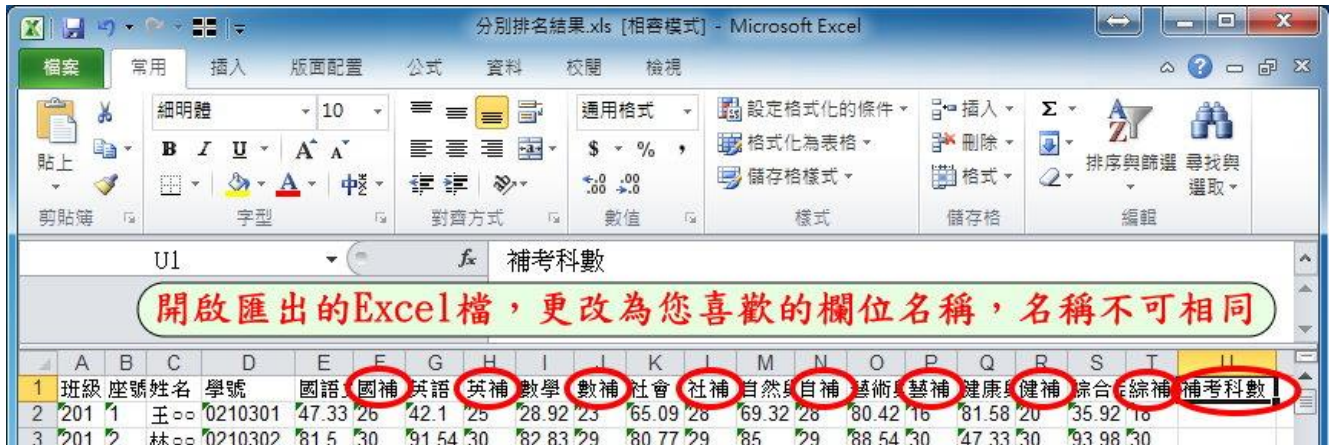


2. 選學年度及學期，勾選領域名稱/按【排名】，產生一個各領域學期成績的 Excel 資料檔。

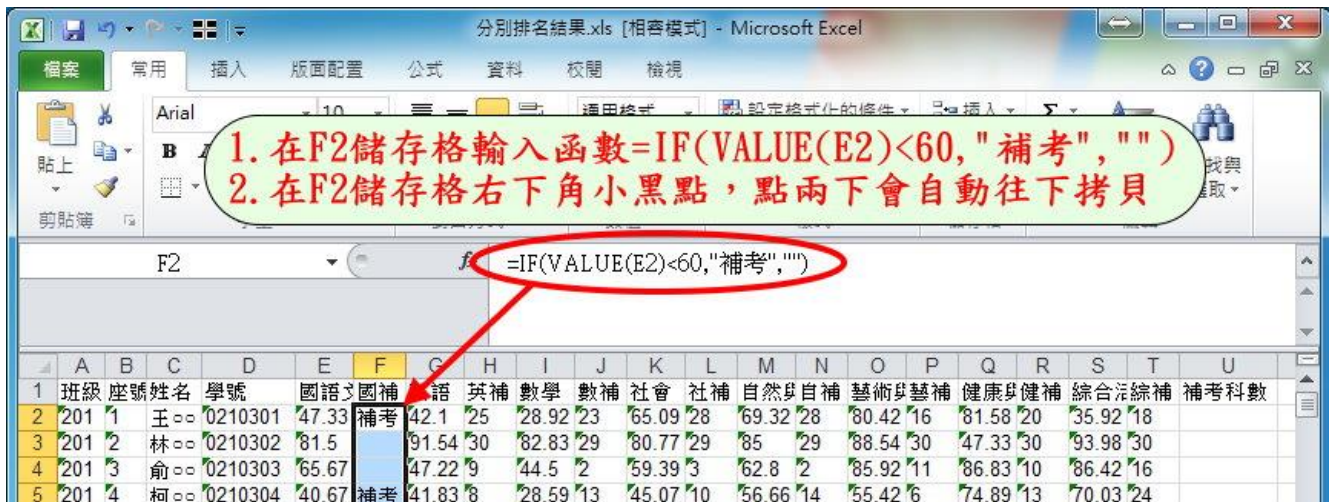


二、使用 Excel 加註補考及科數

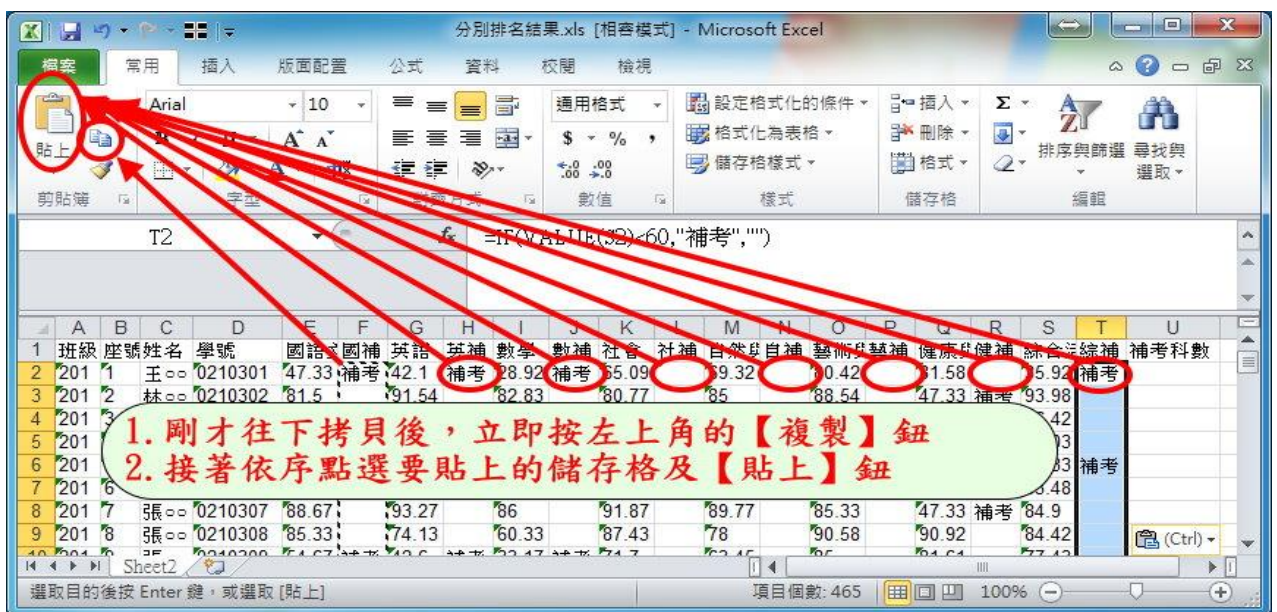
1. 開啟匯出的 Excel 檔，將原本的欄位名稱”排名”改為您喜歡的名稱，但名稱不可跟其它欄位名稱相同，最右邊再加一個”補考科數”。



2. 在第一個學生的國語文分數右邊格字(F2)輸入函數=IF(VALUE(E2)<60,"補考",""), VALUE 函數可以將文字類型的資料轉換為數值，變成數值後再利用 IF 函數判斷如果小於 60 就顯示”補考”，其它就不顯示。接著點兩下 F2 儲存格右下角的小黑點自動往下拷貝。



3. 往下拷貝後會自動選取此欄位的所有儲存格，此時立即按左上角的【複製】鈕，再依序點選其它要貼上的範圍的最上方儲存格後按【貼上】鈕，例如按儲存格 H2 再按【貼上】。



4. 在補考科數下方輸入統計函數=COUNTIF(E2:T2,"補考")，此函數會計算 E2 到 T2 範圍內"補考"的數量，接著快速點兩下 U2 儲存格右下角的小黑點自動往下拷貝，完成後再利用排序功能把補考 0 科的排在一起，再一併刪除，最後存檔關閉檔案。

1. 在U2儲存格輸入函數=COUNTIF(E2:T2,"補考")
 2. 在U2儲存格右下角小黑點，點兩下會自動往下拷貝
 3. 再利用排序及刪除功能，把補考科數0的學生刪除

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
1	班級	座號	姓名	學號	國語	國補	英語	英補	數學	數補	社會	社補	自然	自補	藝術	藝補	健康	健補	綜合	綜補	補考科數
2	201	1	王	0210301	47.33	補考	42.1	補考	28.92	補考	65.09		69.32		80.42		81.58		35.92	補考	4
3	201	2	林	0210302	81.5		91.54		82.83		80.77		85		88.54		47.33	補考	93.98		1
4	201	3	俞	0210303	65.67		47.22	補考	44.5	補考	59.39	補考	62.8		85.92		86.83		86.42		3
5	201	4	柯	0210304	40.67	補考	41.83	補考	28.59	補考	45.07	補考	56.66	補考	55.42	補考	74.89		70.03		6
6	201	5	翁	0210305	90.83		88.9		88.67		94.85		90.44		87.5		90.8		47.33	補考	1
7	201	6	康	0210306	86		89.03		71.92		87.46		77.7		89.92		90.08		83.48		0
8	201	7	張	0210307	88.67		93.27		86		91.87		89.77		85.33		47.33	補考	84.9		1
9	201	8	張	0210308	85.33		74.13		60.33		87.43		78		90.58		90.92		84.42		0

三、使用 Word 合併補考名單資料檔

1. 執行 Word 設計補考通知單，設計完成後選【郵件】/【選取收件者】/【使用現有清單】/ 挑選補考名單資料檔(Excel 檔)。

1. 執行Word設計補考通知單
 2. 選【郵件】/【選取收件者】/【使用現有清單】
 3. 挑選補考名單Excel檔

國文	英文	數學	社會	自然	藝文	健康	綜合	補考
----	----	----	----	----	----	----	----	----

2. 點選要合併資料的位置，選【插入合併欄位】，再挑選要合併的欄位名稱，依序將其它要合併的欄位放入。

1. 點選要合併資料的位置
 2. 選【插入合併欄位】/選要合併的欄位名稱
 3. 依序將其它要合併的欄位放入其它位置

3. 點選【預覽結果】顯示第一筆資料的合併結果，或點選下一筆資料查看，最後按【完成與合併】/【編輯個別文件】將所有資料合併產生一個新的文件，稍微檢查一下合併結果是否正確，如果正確再進行列印。

按【預覽結果】會將補考資料合併進來

按【完成與合併】/【編輯個別文件】可以合併產生新文件

高雄市立右昌國民中學 102 學年度第 2 學期補考通知單

班級：201

座號：1

姓名：王○○

國文	英文	數學	社會	自然	藝文	健體	綜合	補考科數
47.33	42.1	28.92	65.09	69.32	80.42	81.58	35.92	4
補考	補考	補考					補考	